21/02/2020

# INFOS EMPLOI

**START’AIR**

**ASSOCIATION INTERMEDIAIRE**

recherche

**Agent d’entretien H/F**

**Descriptif de l’offre**

* Entretien de locaux (bureaux, parties communes, sanitaires)

**Profil recherché**

* Une première expérience en entretien des locaux serait appréciée

**Informations contrat**

Début de la mission : lundi 2 mars

Durée de la mission : 1 semaine renouvelable

Lieu de travail : Rennes

Temps de travail : 35h/semaine

Contrat : CDD d’usage

Horaires de travail : **6h30/14H30** du lundi au vendredi

Salaire : SMIC horaire +10% de congés payés

**Candidature à adresser à STARTAIR**

**Pièces à fournir : CV, Pièce d’identité, carte vitale, RIB.**

**Par mail :** [**info@startair.org**](mailto:info@startair.org)

**ou se présenter à l’agence: STARTAIR -47 Avenue des Pays-Bas à Rennes Bâtiment le Quadri (métro Triangle) tel : 02 99 22 20 13**



Cette action est cofinancée par le Fonds social européen dans le cadre

du programme opérationnel national « Emploi et Inclusion » 2014-2020

UNION EUROPEENNE

